

Vysoká škola ekonómie a manažmentu v Bratislave
Vnútorne predpisy Vysokej školy ekonómie a manažmentu v Bratislave

VNÚTORNÝ PREDPIS
č. 06/2024

ŠTATÚT OMBUDSMANKY/OMBUDSMANA
PRE ŠTUDENTKY A ŠTUDENTOV, ZAMESTNANKYNE
A ZAMESTNANCOV NA VŠEM V BRATISLAVE

	Vnútorný organizačný útvar VŠEM v Bratislave	titul, meno a priezvisko
Vypracoval:	Ústave verejnej správy VŠEM v Bratislave	doc. Ing. Stanislav Filip, PhD.
Súhlasí:	Rektor VŠEM v Bratislave	doc. Ing. Ľuboš Cibák, PhD. MBA
Prerokoval:	Vedenie VŠEM v Bratislave	doc. Ing. Ľuboš Cibák, PhD. MBA
Schválil:	AS VŠEM v Bratislave	prof. Mikuláš Sidak, DrSc.

Platnosť:	30. 01. 2024
Účinnosť:	30. 01. 2024
Verzia:	v_1.0

Vysoká škola ekonómie a manažmentu v Bratislave (ďalej len „VŠEM“) vydáva v súlade s ustanoveniami zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o vysokých školách“), zákona č. 269/2018 Z. z. o zabezpečovaní kvality vysokoškolského vzdelávania a o zmene a doplnení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a platného Štatútu VŠEM v Bratislave Vnútorný predpis č. 06/2024 Štatút ombudsmanky/ombudsmana pre študentky a študentov, zamestnankyne a zamestnancov na VŠEM v Bratislave (ďalej len „Štatút OVŠEM“).

Čl. 1

Úvodné ustanovenia a vymedzenie pojmov

1. Ombudsman je ochranca práv študentiek/študentov, zamestnankýň/zamestnancov a ďalších osôb v obdobnom postavení v situáciách, v ktorých ich záujmy a oprávnené nároky môžu byť, sú alebo boli ohrozené v dôsledku nevhodného, alebo rozdielneho zaobchádzania, konfliktnej situácie, diskriminácie a násilia založeného na rodovej príslušnosti, nečinnosti orgánov vysokej školy, ktoré mali konať, a podobne.
2. Štatút ombudsmanky/ombudsmana pre študentky a študentov, zamestnankyne a zamestnancov VŠEM v Bratislave je súčasťou vnútorných predpisov Vysokej školy ekonómie a manažmentu v Bratislave.
3. Pozícia ombudsmanky/ombudsmana sa zriaďuje na rektoráte VŠEM.
4. Účelom vydania tohto štatútu OVŠEM je upravenie pôsobnosti, poslania, úloh a postupov ombudsmanky /ombudsmana (ďalej len „OVŠEM“).
5. OVŠEM môže kontaktovať študentka/študent, zamestnankyňa/zamestnanec ak sa domnieva, že pri niektorej z činností a aktivít na vysokej škole boli porušené jej/jeho práva, slobody či osobná integrita v rozpore s vnútornými predpismi alebo princípmi dobrých mravov a Etický kódex VŠEM v Bratislave.
6. OVŠEM sa zriaďuje na podporu a ochranu práv, záujmov a oprávnených nárokov, rodovej rovnosti jednotlivcov vo všetkých oblastiach života vysokej školy a na zabezpečenie začlenenia rodového hľadiska do všetkých politík a programov VŠEM.

Čl. 2

Úlohy a poslanie zriadenia OVŠEM

OVŠEM má nasledovné kompetencie:

- a) prijíma a rieši podnety súvisiace s porušovaním práv, záujmov, oprávnených nárokov, rodovú rovnosť a poskytuje podporu a pomoc osobám žiadajúcim o pomoc;
- b) monitoruje a preskúmava vykonávanie aktivít a politík týkajúcich sa dodržiavaním práv a záujmov, rodovej rovnosti a formuluje odporúčania na zlepšenie;
- c) vykonáva výskum a analýzu údajov o otázkach porušovania práv, záujmov, oprávnených nárokov a rodovej rovnosti a šíri informácie akademickej obci;
- d) vykonáva školenia a buduje kapacity pre zamestnancov/zamestnankyne ako aj študentky/študentov v oblasti uplatňovania rodového hľadiska a práv každého jednotlivca/každej jednotlivkyne;

e) spolupracuje s inými vnútroštátnymi a medzinárodnými inštitúciami a organizáciami, ktoré sa zaoberajú právami žien a mužov a ich rodovou rovnosťou;

f) vykonáva ďalšie aktivity a činnosti, ktoré sú potrebné na podporu a zabezpečenie platnosti princípov ochranu práv, rodovej rovnosti ako aj a rozvoj jednotlivcov bez rodovej diskriminácie.

Čl. 3

Nezávislosť a zodpovednosť

1. OVŠEM je pri svojej činnosti a rozhodovaní nezávislá/nezávislý a zodpovedá sa rektorovi VŠEM.
2. OVŠEM má právomoc požadovať a prijímať informácie od členov Vedenia VŠEM v Bratislave a súčastí vysokej školy prípadne od študentiek/študentov a zamestnankýň/zamestnancov, pokiaľ to vyžaduje povaha podnetu.
3. OVŠEM po zistení okolností a spracovaní podnetu môže vypracovať správy a odporúčania pre Vedenie VŠEM v Bratislave, resp. jej súčasti.
4. OVŠEM predkladá rektorovi a vedeniu VŠEM správu o svojej činnosti, dosiahnutých výsledkoch a problémoch za uplynulý kalendárny rok.

Čl. 4

Definovanie predpokladov na výkon pozície ombudsmanky/ombudsmana

1. OVŠEM vymenúva rektor VŠEM, a to na obdobie svojho funkčného obdobia. Menovací dekrét vystavuje kancelária rektora VŠEM.
2. OVŠEM je bezúhonná osoba so znalosťami v oblasti rodovej problematiky, ľudských práv, práva, sociálnych vied alebo v príbuzných oblastiach.

Čl. 5

Spôsob prijímania a riešenia podnetov

1. Každý jednotlivec môže nahlásiť podnet, prípadne požiadať o konzultáciu v záležitostiach, ktoré sa týkajú porušovania práv, záujmov a oprávnených nárokov, rodovej rovnosti, nevhodného správania, diskriminácie, obťažovania alebo násilia na základe pohlavia či rodovej príslušnosti. Podnet je možné podať písomne (mailom alebo poštou) alebo osobne.
2. OVŠEM podnet preskúma a navrhne osobné stretnutie s osobou podávajúcou podnet (v prípade písomného podnetu).
3. OVŠEM s využitím svojich znalostí, skúseností a v spolupráci s kompetentnými orgánmi, komisiami a jednotlivcami rieši podaný podnet s cieľom nápravy stavu.

Čl. 6

Spolupráca a koordinácia

OVŠEM spolupracuje a koordinuje svoju činnosť s Etickou komisiou VŠEM v Bratislave, riaditeľmi ústavov ako aj rektorom VŠEM pri presadzovaní práv a ochrane rodovej rovnosti jednotlivcov.

Čl. 7

Všeobecné ustanovenia

1. OVŠEM je povinná/povinný zachovávať mlčanlivosť vo veciach ochrany osobnosti, o ktorých sa dozvedela/dozvedel pri výkone svojej funkcie, ako aj po skončení svojej funkcie. Povinnosti mlčanlivosti OVŠEM môže zbaviť rektor; to neplatí, ak ide o osobné údaje.
2. O výsledku riešenia podnetu upovedomuje OVŠEM oznamovateľku/oznamovateľa písomne/osobne v zmysle dohovoru medzi nimi.
3. OVŠEM o každom podnete písomne informuje Vedenie VŠEM v Bratislave. Súčasne navrhne opatrenia, ako obdobným problémovým situáciám predísť.

Čl. 8

Formy kontaktu na OVŠEM

1. Webová stránka VŠEM v záložke Úradná tabuľa: www.vsemba.sk/ombudsman.
2. Ombudsman VŠEM v Bratislave: ombudsman@vsemba.sk, (resp. pomoc@vsemba.sk, help@buem.sk, help@buem.eu).
3. Termíny stretnutí a konzultácií sú stanovené individuálne po mailovej dohode jednotlivca a OVŠEM.

Čl. 9

Záverečné ustanovenia

Tento vnútorný predpis bol prerokovaný a schválený Akademickým senátom VŠEM v Bratislave a nadobúda platnosť a účinnosť 30. januára 2024.

prof. Mikuláš Sidak, DrSc. v.r.
predseda AS VŠEM v Bratislave

doc. Ing. Ľuboš Cibák, PhD., MBA v.r.
rektor VŠEM v Bratislave